



Policy per la Sicurezza e Salute sul lavoro

Introduzione

Miko S.r.l., leader nella produzione di materiali non tessuti per l'industria automobilistica, è impegnata a promuovere la sostenibilità in tutte le nostre operazioni. Riconosciamo il nostro ruolo nel ridurre l'impatto ambientale, sostenere le nostre comunità e promuovere pratiche commerciali etiche. Questa politica di sostenibilità delinea il nostro impegno e l'approccio, in linea con le nostre certificazioni, tra cui ISO 9001, ISO 14001 e IATF 16949.

La nostra azienda si impegna fermamente a garantire un ambiente di lavoro sicuro e sano per tutti i dipendenti, in conformità con la Legge 231, e le migliori pratiche del settore. La sicurezza e la salute sul lavoro sono fondamentali per la nostra cultura aziendale e il nostro impegno per l'eccellenza.

Obiettivi

I nostri obiettivi principali includono:

- Prevenire infortuni e incidenti sul luogo di lavoro
- Proteggere la salute fisica e mentale dei nostri dipendenti
- Mantenere un ambiente di lavoro conforme alle normative vigenti
- Rispettare i requisiti della Legge 231
- Migliorare continuamente le nostre performance in materia di sicurezza e salute

Responsabilità

La direzione dell'azienda è responsabile di fornire risorse, leadership e supporto per garantire la realizzazione degli obiettivi di sicurezza e salute sul lavoro.

I dipendenti sono tenuti a seguire le politiche e le procedure aziendali, a partecipare attivamente ai programmi di formazione e a segnalare tempestivamente situazioni di rischio o comportamenti insicuri.

L'Organismo di Vigilanza, in conformità con la Legge 231, monitora e verifica la corretta attuazione delle politiche aziendali, garantendo il rispetto delle leggi e delle normative in materia di sicurezza.

Procedure Operative e Dispositivi di Protezione Individuale (DPI)

L'azienda si impegna a fornire ai dipendenti i DPI necessari per svolgere in modo sicuro le loro mansioni specifiche. Questi DPI possono includere, ma non sono limitati a, occhiali protettivi, maschere, guanti, caschi, tute, scarpe di sicurezza e dispositivi di protezione uditiva.

MIKO

È responsabilità di ogni dipendente utilizzare i DPI appropriati in base alla loro mansione e alle attività svolte. L'uso corretto dei DPI è obbligatorio e contribuisce a prevenire lesioni e incidenti sul luogo di lavoro.

I dipendenti devono partecipare ai programmi di formazione relativi all'uso corretto dei DPI e devono essere a conoscenza delle procedure per ottenere, utilizzare, mantenere e sostituire i DPI.

L'azienda effettuerà ispezioni regolari per garantire che i DPI siano in buone condizioni e saranno sostituiti o riparati se danneggiati.

I dipendenti sono tenuti a segnalare tempestivamente qualsiasi problema o deterioramento dei DPI al loro supervisore o al dipartimento preposto.

Formazione

La formazione sui DPI è inclusa nel programma di formazione per tutti i dipendenti. Questa formazione comprenderà l'identificazione dei DPI necessari, le istruzioni sull'uso corretto, la manutenzione e le procedure di segnalazione.

Valutazione dei Rischi

Effettueremo valutazioni periodiche dei rischi e implementeremo misure preventive per mitigarli.

Incidenti e Rapporti

Tutti gli incidenti sul luogo di lavoro sono registrati, investigati e segnalati alle autorità competenti, se necessario e inclusi nel CSR annuale dell'azienda nella sezione *Salute e Sicurezza dei dipendenti sul lavoro*.

Conformità Legale

La politica in materia di DPI è in piena conformità con le leggi e i regolamenti applicabili in materia di sicurezza e salute sul lavoro.

Controllo dell'Abuso di Alcol e del Fumo sul Luogo di Lavoro

L'azienda riconosce che l'abuso di alcol e il fumo sul luogo di lavoro possono comportare rischi significativi per la sicurezza, la salute e il benessere dei dipendenti, oltre a influire negativamente sulla produttività e sull'ambiente aziendale.

L'abuso di alcol è strettamente vietato sul luogo di lavoro e durante l'orario di lavoro. I dipendenti non devono essere sotto l'influenza dell'alcol mentre sono al lavoro. L'azienda si riserva il diritto di effettuare test di alcol in caso di ragionevoli sospetti.

È vietato fumare all'interno dei locali aziendali o in aree non designate. Saranno forniti appositi spazi designati per i fumatori, nel rispetto delle leggi locali.

La violazione di queste politiche comporterà provvedimenti disciplinari in conformità con la normativa vigente e le leggi applicabili.

Comunicazione Interna ed Esterna

La politica aziendale relativa all'abuso di alcol e al fumo sarà comunicata chiaramente a tutti i dipendenti mediante foglietto illustrativo.

I dipendenti sono incoraggiati a segnalare comportamenti o situazioni di abuso di alcol o fumo al loro supervisore o al dipartimento preposto.

Coinvolgimento dei Dipendenti

Il coinvolgimento attivo dei dipendenti è fondamentale per garantire il rispetto di queste politiche e per promuovere un ambiente di lavoro sicuro e sano.

Revisione e Miglioramento

La politica aziendale sarà periodicamente revisionata e aggiornata per riflettere le nuove conoscenze e le modifiche nelle leggi e nei regolamenti relativi all'abuso di alcol e al fumo sul luogo di lavoro.

Uso Sicuro dei Dispositivi Mobili e Segnaletiche nei Reparti Produttivi

Nei reparti produttivi in cui sono presenti dispositivi mobili o attrezzature di movimentazione, è obbligatorio seguire rigorosamente le segnaletiche e i percorsi designati per garantire la sicurezza degli operatori e dei visitatori.

I dispositivi mobili, come carrelli elevatori o veicoli industriali, devono essere utilizzati solo da operatori autorizzati e adeguatamente addestrati. Il mancato rispetto delle norme sull'uso dei dispositivi mobili comporterà provvedimenti disciplinari.

Le segnaletiche, comprese le indicazioni di direzione, le zone di divieto e le aree di carico/scarico, devono essere chiare, ben visibili e rispettate da tutti i dipendenti e i visitatori.

È obbligatorio mantenere i percorsi di emergenza liberi da ostacoli in ogni momento. Questi percorsi devono essere marcati e chiaramente visibili, e tutti i dipendenti devono essere a conoscenza della loro ubicazione.

Formazione e Addestramento

Tutti i dipendenti che lavorano nei reparti produttivi devono ricevere formazione sull'uso sicuro dei dispositivi mobili e sulla corretta osservanza delle segnaletiche e dei percorsi designati.

Incidenti e Rapporti

Gli incidenti che coinvolgono dispositivi mobili o violazioni delle segnaletiche devono essere immediatamente segnalati e registrati.

Le indagini sugli incidenti includeranno una revisione delle circostanze e delle possibili violazioni delle politiche aziendali.

Coinvolgimento dei Dipendenti

I dipendenti sono incoraggiati a segnalare problemi o miglioramenti potenziali relativi all'uso dei dispositivi mobili o alle segnaletiche nei reparti produttivi.

Revisione e Miglioramento

La politica aziendale sarà soggetta a revisione periodica per garantire l'efficacia delle misure adottate per la sicurezza legate all'uso di dispositivi mobili e alle segnaletiche nei reparti produttivi.

Fornitura di Materiali Informativi

All'atto dell'assunzione, ai nuovi dipendenti verranno forniti foglietti illustrativi e un manuale aziendale. Questi materiali contengono informazioni essenziali sulle politiche e le procedure aziendali, comprese quelle relative alla sicurezza e alla salute sul lavoro, all'uso di dispositivi mobili e alle segnaletiche nei reparti produttivi.

I nuovi dipendenti sono tenuti a leggere attentamente questi materiali e a chiedere chiarimenti se necessario.

La firma di un modulo di conferma dell'avvenuta lettura e comprensione di questi materiali sarà richiesta come parte del processo di assunzione.

Formazione Iniziale

Oltre alla fornitura di materiali informativi, i nuovi dipendenti riceveranno una formazione iniziale, che includerà una panoramica sulle politiche aziendali, con un focus specifico sulla sicurezza e la salute sul lavoro.

Durante la formazione iniziale, i dipendenti saranno incoraggiati a porre domande e a discutere qualsiasi aspetto delle politiche aziendali di cui necessitano chiarimenti.

Manutenzione dei Materiali Informativi

I materiali informativi saranno periodicamente aggiornati per riflettere le modifiche alle politiche e alle procedure aziendali.

I dipendenti saranno informati tempestivamente delle modifiche apportate ai materiali informativi.

Conclusione

La sicurezza e la salute dei nostri dipendenti sono la priorità principale di Miko. La nostra politica aziendale è stata sviluppata con l'obiettivo di creare un ambiente di lavoro sicuro, sano e conforme alle leggi e alle normative applicabili, inclusa la Legge 231, nonché in linea con gli standard ISO 9001, ISO 14001 e IATF 16949.

Riconosciamo che il benessere dei nostri dipendenti è essenziale per il successo dell'azienda e per il raggiungimento dei nostri obiettivi. Ci impegniamo a fornire risorse, formazione e un sistema di gestione della sicurezza e della salute sul lavoro efficace per



garantire che ciascun dipendente possa svolgere il proprio lavoro in un ambiente sicuro e sano.

La nostra politica aziendale si basa sui principi della prevenzione, della formazione, dell'adeguata valutazione dei rischi e dell'impegno a migliorare costantemente le nostre performance in materia di sicurezza e salute sul lavoro. I nostri dipendenti sono incoraggiati a essere parte attiva nella promozione di queste pratiche e a segnalare tempestivamente preoccupazioni o situazioni di rischio anche in forma anonima.

La conformità alle norme legali e normative è una responsabilità fondamentale che tutti i dipendenti dell'azienda devono rispettare. La violazione delle politiche aziendali comporterà provvedimenti disciplinari appropriati.

Riconosciamo inoltre l'importanza di fornire materiali informativi e formazione adeguata ai nostri dipendenti fin dal momento dell'assunzione per garantire che siano pienamente consapevoli delle politiche e delle procedure aziendali.

In sintesi, Miko si impegna a creare un ambiente di lavoro sicuro, sano e rispettoso dell'individuo. Questa politica rappresenta il nostro impegno costante a migliorare le nostre performance in materia di sicurezza e salute sul lavoro, e riflette il nostro desiderio di proteggere il benessere dei nostri dipendenti, il nostro patrimonio aziendale e il nostro impegno verso la conformità legale.

Miko S.r.l.
Gorizia, 01/01/2023